

大文國小冷氣使用及管理辦法

111 年 05 月 03 日校務會議訂定

- 壹、依據：教育部公立國民中小學班級冷氣使用及管理注意事項訂定
- 貳、目的：落實能源教育，培養全校教職員工生節約能源觀念，並建立全校共同遵循之校內節能措施。
- 參、學校冷氣分配：
 - 一、裝設 EMS 系統冷氣共 24 部：一至六年級教室(12 部)、自然(2 部)、英語(2 部)、視聽教室(4 部)、圖書室(4 部)
 - 二、未裝設 EMS 之冷氣教室共 3 部：創思教室 (2 部)、電腦教室(1 部)
 - 三、行政區域冷氣共 5 部：校長室(1 部)、行政辦公室(2 部)、保健室(1 部)、諮商室(1 部)
- 肆、使用原則
 - 一、學校開啟冷氣，應於高溫月份，室內溫度超過二十八度以上、室外噪音嚴重干擾或空氣品質指標 (AQI) 高於紅色警示等時機為原則。
 - 二、學校得透過能源管理系統管理及分析全校冷氣使用情形，並以能源管理系統設定各班級冷氣可使用之時段。
 - 三、裝設 EMS 系統班級冷氣卡儲值及保管方式。
 - 1. 每班發放冷氣卡一張，初次儲值金額為新台幣 2000 元整，不足時以 500 元為單位，請各班依需求評估自行派員至總務處加值。
 - 2. 各班教室冷氣卡儲值金額每次儲值時由總務處登記，以利分析用電情形。
 - 3. 冷氣卡有貼上教室標籤，請勿隨意拿到其他教室使用。
 - 4. 每班領取遙控器一支及冷氣卡一張，於每學期結束前將冷氣卡繳回總務處，並將遙控器電池取出，如人為不當使用造成損壞或遺失時，照價賠償。(金額將依實際購置成本調整之)。
 - 5. 冷氣機操作步驟：
 - A. 開機:(1)置入冷氣卡(2)以遙控器開機(3)溫度設定 26 度以上。
 - B. 關機:(1)以遙控器關機(2)取出冷氣卡。
 - 四、為避免全校同時間啟動冷氣電力，以致用電需量超出契約容量。
 - 1. 為了避免瞬間用電量遽增，超過契約容量將遭台電罰款，請大家配合以下時間開啟冷氣(另請於下午 4 時放學關閉冷氣)
 - A. 普通教室冷氣：8 時。 B. 專科教室冷氣：8 時 30 分。
 - 五、班級冷氣開啟時，冷氣溫度宜設定在二十六度至二十八度之間，並輔以電風扇或循環扇；冷氣使用時，進出教室應隨手關門。
 - 六、班級冷氣應減少開關次數，避免造成冷氣機過度重啟之損害及耗電。但班級學生離開教室達一節課者，應關閉教室冷氣電源。
 - 七、圖書室、視聽教室及臨時借用教室使用冷氣，請事先向總務處登記拿取冷氣卡或臨時卡並登記卡號,使用完畢後請歸還總務處。
 - 八、學生於戶外課或體育課後，返回教室時，應先擦乾汗水再開冷氣。

九、班級教室於平常上課冷氣使用期間無需開窗，惟於每節下課時，應將班級冷氣轉換為送風模式，並於教室對角各開啟一扇窗（十五公分），以促進空氣流通。至於疫情期間或有疑似群聚傳染病情形，其使用方式如下：

1. 疫情期間使用冷氣時，應於教室對角處各開啟一扇窗（至少十五公分），以促進空氣流通，並於每節下課將班級冷氣轉換為「送風」模式。
2. 班級發生疑似群聚傳染疾病情形時，應打開窗戶和使用抽風扇，盡量不使用冷氣，並應指導學生良好衛生習慣。

十、於平日課後或暑期期間辦理學生相關學習活動，使用冷氣者，得依本辦法使用規定管理。

十一、教師於課後有冷氣使用需求者，辦公室可提供備課需求。

十二、本辦法適用本校所有設置冷氣之場所，除行政辦公室、校長室、健康中心、輔導室有特別考量外，餘皆遵照本辦法適用之。

十三、每學年應視經費情形檢修班級冷氣，並派員定期清洗濾網及巡檢室外機。

伍、本辦法經校務會議通過後實施，修正時亦同。

大文國小冷氣卡編號登記

編號 E000-	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15
教室	一 甲	二 甲	三 甲	四 甲	五 甲	六 甲	自 然	英 語	視 窗	視 道	圖 前	圖 後	臨 時	臨 時	臨 時
儲值 1															
時間															
儲值 2															
時間															
儲值 3															
時間															
儲值 4															
時間															
儲值 5															
時間															
儲值 6															
時間															
儲值 7															
時間															
儲值 8															
時間															
儲值 9															
時間															
儲值 10															
時間															
合計															

卡片共 36 張編號 E00001-E00036 號

管理者卡片共 8 張:系統卡 2 張、測試卡 1 張、復歸模式卡 1 張、免費模式卡 2 張、限時免費卡 2 張